

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van
Koophandel

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is
uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

Algemeen bestuurslid

Algemeen bestuurslid

Overige informatie
bestuur (*)

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

- Algemeen publiek
- Alleenstaande ouders
- Analfabeten
- Chronisch zieken
- Dak- en thuislozen
- Dieren
- Gedetineerden
- Gelovigen
- Gemeenschappen
- Jongeren

- Kinderen
- Lhbtqi+
- Mensen met een beperking
- Milieu
- Minderheden
- Minima
- Natuurgebieden
- Oceanen en zeeën
- Ouderen
- Patiënten

- Slachtoffers van geweld
- Slachtoffers van natuurrampen
- Slachtoffers van oorlog
- Slachtoffers van seksueel misbruik
- Studenten
- Verslaafden
- Vluchtelingen
- Vrouwen en meisjes
- Werklozen
- Wildlife
- Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling. Wat wil de instelling bereiken?

1. De Stichting heeft ten doel het exploiteren of doen exploiteren in Nederland van een cultuurcentrum, waaronder een museum, hoofdzakelijk in relatie met internationale museale partners en alles dat daartoe bevorderlijk en ondersteunend kan zijn.
2. De Stichting zal de Governance Code Cultuur 2019, zoals deze van tijd tot tijd luidt, toepassen.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan. In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Het exploiteren van het H'ART museum Amsterdam.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Stichting H'ART Museum ontvangt entreegelden, sponsorinkomsten, inkomsten uit de museumwinkel, giften en andere inkomsten.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De gelden worden besteed voor de exploitatie van het H'ART Museum. Hieronder vallen het uitvoeren van tentoonstellingen en de H'ART Museum Educatie. Er wordt geen geld belegd.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://www.hartmuseum.nl/anbi/>

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Zowel het bestuur als de Raad van Commissarissen zijn onbezoldigd. De Stichting heeft geen personeel in dienst, de bezetting wordt ingehuurd via de Stichting Personeel De Nieuwe Kerk en H'ART Museum. Voor het personeel geldt een eigen arbeidsvoorwaardenregeling. Deze arbeidsvoorwaarden zijn vergelijkbaar met de voorwaarden die gelden voor andere musea. De Stichting Personeel De Nieuwe Kerk en H'ART Museum volgt voor haar beloningsbeleid de Code Cultural Governance.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Na het tumultueuze jaar 2022, waarin de Hermitage Amsterdam genoodzaakt was om te breken met Rusland en daarmee de banden met het State Hermitage Museum in Sint-Petersburg door te snijden, kenmerkte het jaar 2023 zich door het inzetten van de nieuwe koers voor het museum. In het jaar 2023 re-brandden we het museum in H'ART Museum. Gedurende het hele jaar zijn we erin geslaagd om een gevarieerd aanbod van tentoonstellingen te presenteren.

We begonnen het jaar 2023 met de laatste week van de tentoonstelling Love Stories, uit de collectie van de National Portrait Gallery, London. Dit was een geliefde tentoonstelling met een positieve boodschap, die zowel symbolisch als passend was in een roerig jaar. Op 4 februari 2023 opende vervolgens de tentoonstelling Rembrandt en Tijdgenoten. Dit was een genereuze bruikleen van de eigenaar van de beroemde particuliere Franco-Amerikaanse collectie The Leiden Collection. De tentoonstelling duurde tot 27 augustus 2023 en is afgesloten met 100.000 bezoekers. We sloten het tentoonstellingsjaar af met de tentoonstelling 'Julius Caesar, ik kwam, ik zag en ging ten onder', geopend op 14 september. Deze organiseerden we in samenwerking met Italiaanse tentoonstellingspartners en musea uit Italië, Duitsland en Nederland, en is nog te zien tot 20 mei 2024.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://www.hartmuseum.nl/anbi/>

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 3

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2023	31-12-2022 (*)	Passiva	31-12-2023	31-12-2022 (*)
Immateriële vaste activa	€		Continuïteitsreserve	€ 81.559	€ 2.458.260
Materiële vaste activa	€ 33.070	€ 48.468	Bestemmingsreserve	€	€ 763.914
Financiële vaste activa	€ 33.070	€ 48.468	Herwaarderingsreserve	€	€
Vorraden	€ 89.679	€ 126.118	Overige reserves	€	€
Vorderingen & overlopende activa	€ 1.411.730	€ 1.735.832			
Effecten	€	€	Bestemmingsfondsen	€	€
Liquide middelen	€ 275.043	€ 2.821.142	Voorzieningen	€	€
	€ 1.776.452	€ 4.683.092	Langlopende schulden	€	€
	€ 1.809.522	€ 4.731.560	Kortlopende schulden	€ 1.727.963	€ 1.509.386
Totaal	€ 1.809.522	€ 4.731.560	Totaal	€ 1.809.522	€ 4.731.560

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Baten	2023	2022 (*)
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 2.117.811	€ 1.500.865
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 4.550	€ 271.771
Overige subsidies	€	€ 476.623
Baten van subsidies	€ 4.550	€ 748.394
Baten sponsorbijdragen	€ 1.203.288	€ 928.403
Giften en donaties van particulieren	€ 26.658	€ 111.900
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€ 559.020	€ 566.653
Overige giften	€	€
Giften	€ 585.678	€ 678.553
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
Som van de baten	€ 3.911.327	€ 3.856.215
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 238.055	€ 181.014
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€ 829.271	€ 533.232
Personeelskosten	€ 1.434.822	€ 1.431.164
Huisvestingskosten	€ 609.436	€ 729.638
Afschrijvingen	€ 22.033	€ 30.691
Financiële lasten	€ 515.785	€ 117.095
Overige lasten	€ 3.456.261	€ 2.638.307
Som van de lasten	€ 7.105.663	€ 5.661.141
Saldo van baten en lasten	€ -3.194.336	€ -1.804.926

